

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP BẢN SAO VĂN BẰNG TỐT NGHIỆP

Kính gửi: Phòng Đào tạo Đại học
Trường Đại học Ngoại ngữ - Tin học TP. Hồ Chí Minh

Tôi tên là: Mã số sinh viên:

Ngày sinh: Nơi sinh:

Ngành tốt nghiệp: Chuyên ngành:

Địa chỉ liên hệ:

Email: Điện thoại :

Đã tốt nghiệp tại trường (chọn 1 trong bậc, hệ đào tạo sau):

- Đại học chính quy
- Cao đẳng chính quy
- Đại học văn bằng thứ hai chính quy
- Đại học văn bằng thứ hai VLVH
- Cao đẳng liên thông đại học

Thông tin văn bằng đề nghị cấp bản sao:

- Năm tốt nghiệp:
- Xếp hạng tốt nghiệp:
- Số hiệu văn bằng:
- Số vào sổ gốc cấp văn bằng:
- Ngày cấp:

Nay tôi đề nghị được cấp (ghi rõ số lượng) bản sao bằng tốt nghiệp từ sổ gốc để
tiện việc sử dụng về sau.

, ngày tháng năm

Người đề nghị

(Ký và ghi rõ họ tên)